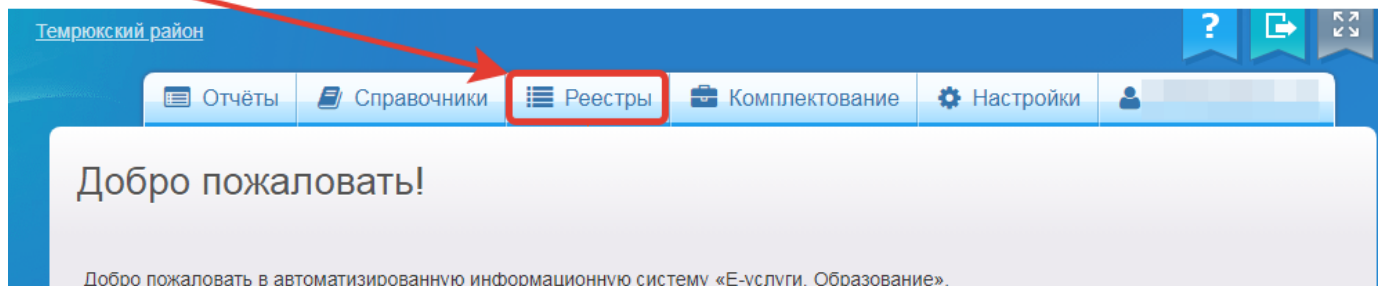


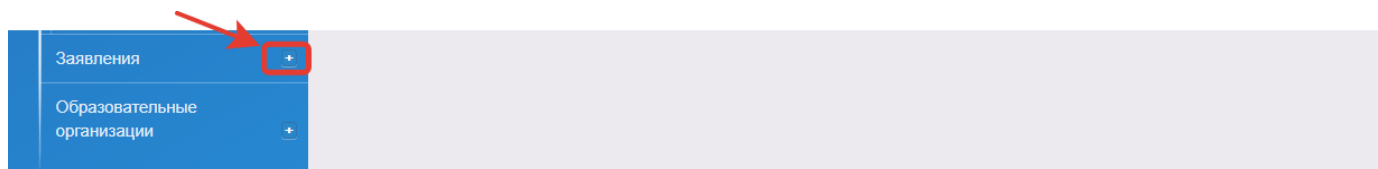
Как найти заявления о приеме в 1 класс в Е-Услугах, поданные через портал образовательных услуг и Госуслуги.

Заходим в «Е-Услуги. Образование» по ссылке es.rso23.ru.

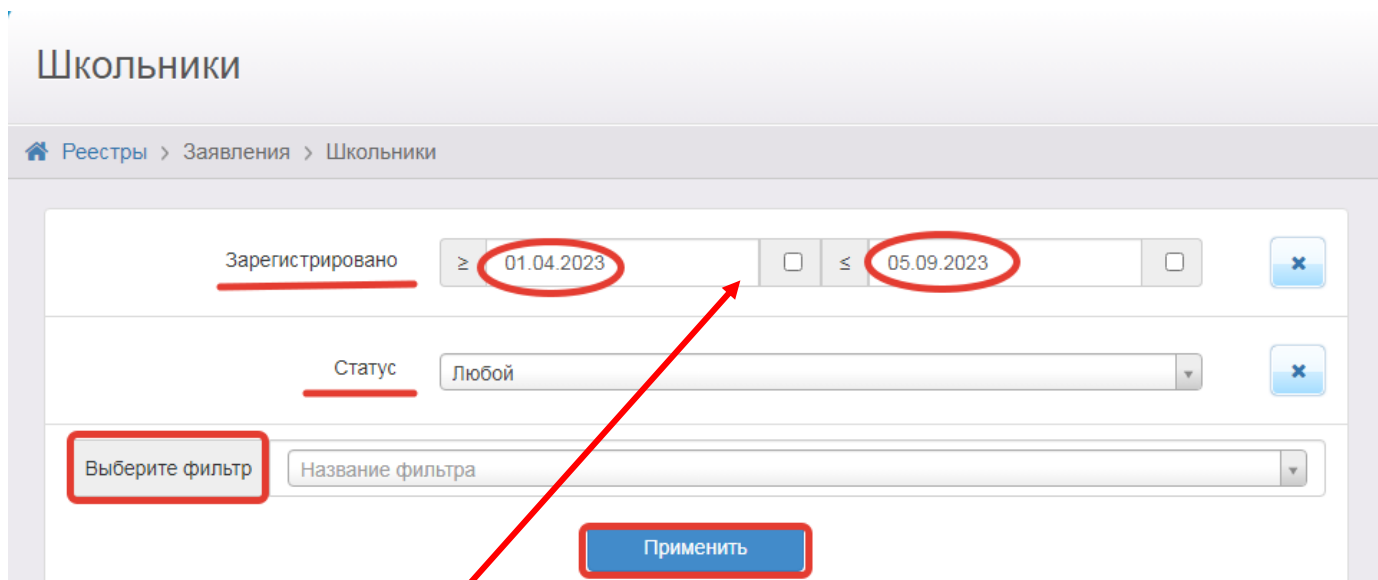
Реестры



Далее - Заявления – Школьники

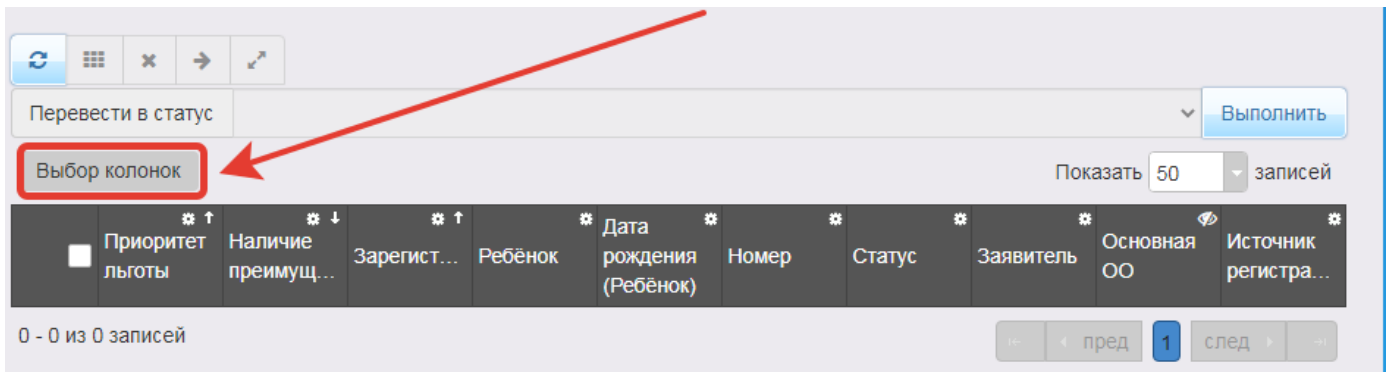


Далее нажимаем на кнопку Выберите фильтр (см.ниже) и ищем слово ЗАРЕГИСТРИРОВАНО и СТАТУС, строчки появятся выше.



Где ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ставим даты с 1 апреля 2023 года по 5 сентября 2023 года, и нажимаем ПРИМЕНИТЬ

Далее выберите нужные колонки – нажмите на Выбор колонок



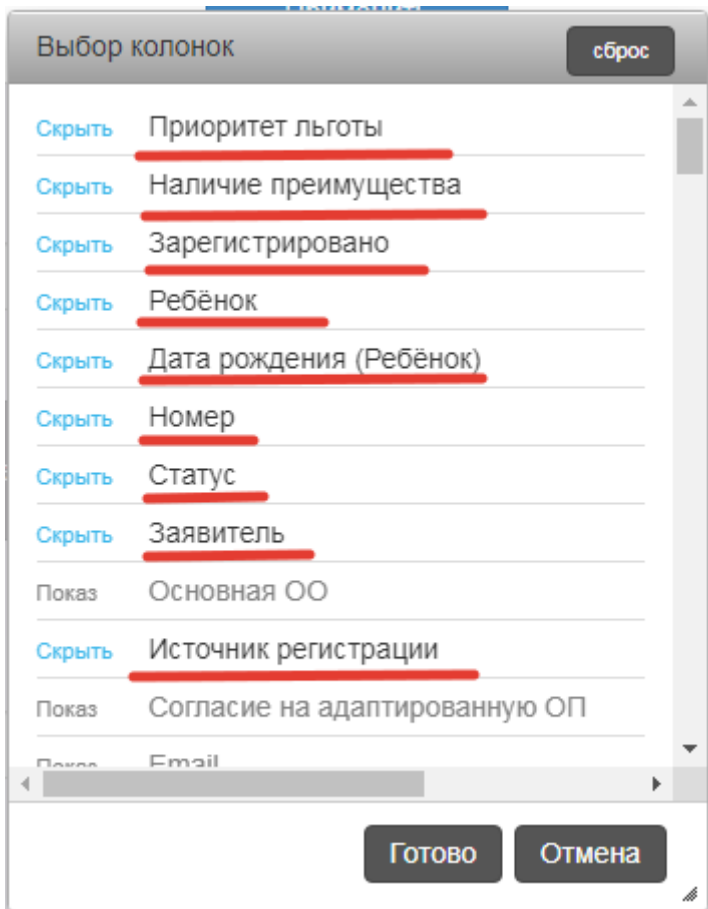
Перевести в статус Выполнить

Выбор колонок Показать 50 записей

<input type="checkbox"/>	Приоритет льготы	Наличие преимущ...	Зарегист...	Ребёнок	Дата рождения (Ребёнок)	Номер	Статус	Заявитель	Основная ОО	Источник регистра...
--------------------------	------------------	--------------------	-------------	---------	-------------------------	-------	--------	-----------	-------------	----------------------

0 - 0 из 0 записей ← пред 1 след →

Выбираем колонки - ГОТОВО



Выбор колонок сброс

- Скрыть Приоритет льготы
- Скрыть Наличие преимуществ
- Скрыть Зарегистрировано
- Скрыть Ребёнок
- Скрыть Дата рождения (Ребёнок)
- Скрыть Номер
- Скрыть Статус
- Скрыть Заявитель
- Показ Основная ОО
- Скрыть Источник регистрации
- Показ Согласие на адаптированную ОП
- Показ Email

Готово Отмена

Далее нажимаем ПРИМЕНИТЬ – смотрим ИСТОЧНИК РЕГИСТРАЦИИ

Ведомственная система – это когда образовательная организация регистрирует заявления сама.

ЕПГУ – это Единый портал государственных и муниципальных услуг (Госуслуги)

Портал – это портал образовательных услуг

	Основная ОО	Выберите фильтр	Название фильтра	Применить						
Перевести в статус Выполнить										
Выбор колонок Показать 50 записей										
№	Приоритет льготы	Наличие преимущ...	Зарегист...	Ребёнок	Дата рождения (Ребёнок)	Номер	Статус	Заявитель	Основная ОО	Источник регистра...
1	<input type="checkbox"/> Первооч...	Да	02.04.2023 09:00:21:...	С	20.04.2016	03251/ С3/23040...	Направлен в ОО	С	МБОУ СОШ № 6	Ведомст... система
2	<input type="checkbox"/> Первооч...	Да	03.04.2023 07:43:15:...	К	18.12.2016	03251/ С3/23040...	Новое	К	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
3	<input type="checkbox"/> Первооч...	Да	06.04.2023 10:38:54:...	Г	26.06.2016	03251/ С3/23040...	Новое	Г	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
4	<input type="checkbox"/> -	Да	01.04.2023 00:04:39:...	Г	11.04.2016	03251/ С3/23040...	Новое	Г	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
5	<input type="checkbox"/> -	Да	01.04.2023 07:08:47:...	Х	18.04.2016	03251/ С3/23040...	Новое	Х	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
6	<input type="checkbox"/> -	Да	01.04.2023 09:57:21:...	М	21.10.2016	03251/ С3/23040...	Новое	М	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
7	<input type="checkbox"/> -	Да	01.04.2023 13:24:31:...	Г	27.07.2015	03251/ С3/23040...	Новое	Г	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
8	<input type="checkbox"/> -	Да	01.04.2023 21:25:21:...	К	15.07.2016	03251/ С3/23040...	Новое	К	МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
9	<input type="checkbox"/> -	Да	02.04.2023 08:40:17:...	С	20.03.2016	03251/ С3/23040...	Новое	С	МБОУ СОШ № 6	Ведомст... система
10	<input type="checkbox"/> -	Да	02.04.2023 09:15:24:...	Г	25.09.2016	03251/ С3/23040...	Направлен в ОО	Г	МБОУ СОШ № 6	Ведомст... система
11	<input type="checkbox"/> -	Да	02.04.2023 09:55:51:...	У	08.09.2016	03251/ С3/23040...	Направлен в ОО	У	МБОУ СОШ № 6	Ведомст... система

Заявления, зарегистрированные через ЕПГУ и Портал, вам необходимо обрабатывать ежедневно.

Заходим в номер заявления

	Приоритет льготы	Наличие преимущ...	Зарегист...	Ребёнок	Дата рождения (Ребёнок)	Номер	Статус	Заявитель	Основная ОО	Источник регистра...
1	<input type="checkbox"/>	Первооч...	Да	02.04.2023 09:00:21:...	20.04.2016	03251/СЗ/23040...	Направлен в ОО		МБОУ СОШ № 6	Ведомст... система
2	<input type="checkbox"/>	Первооч...	Да	03.04.2023 07:43:15:...	18.12.2016	03251/СЗ/23040...	Новое		МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ
3	<input type="checkbox"/>	Первооч...	Да	06.04.2023 10:38:54:...	26.06.2016	03251/СЗ/23040...	Новое		МБОУ СОШ № 6	ЕПГУ

Далее проверяем прикрепленные файлы

Прикрепленные файлы Обновить

Файлов нет

если файлов нет, то приглашаем заявителя со всеми оригиналами документов для сверки данных.

Перевести в статус Середник Выполнить

Заявитель Обновить

Родитель/Опекун

ФИО [REDACTED] ЕРИНА (Мать)

Документ Паспорт гражданина РФ ([REDACTED]); Выдан: ОУФМС России по Краснодарскому краю в Темрюкском районе; Дата выдачи: 18.07.2014; Код подразделения: 230-052

Контактная информация

Email [REDACTED]@gmail.com

Телефон(ы) [REDACTED] 370

Номер для смс -

Почтовый адрес -

Адрес проживания -

Адрес регистрации 353530, Краснодарский (край.), Темрюкский (р-н.), [REDACTED] Ленина (ул.), [REDACTED]

Оповещение По Email

Доп. информация -

Предпочитаемые параметры комплектования Обновить

Учебный год 2023

Параллель 1

Профиль -

Предпочитаемый язык обучения Русский язык

Родной язык Русский язык

Проверяем территориальную принадлежность, если система пишет ошибку, значит редактируем заявление РЕДАКТИРОВАНИЕ – ЗАЯВИТЕЛЬ и вносим регистрацию ребенка.

Ребенок/дети Обновить

ФИО [REDACTED] ИИ

Дата рождения 11.07.2016

Возраст 7 л. 1 мес. (на 01.09.2023)
6 л. 8 мес. (на 06.04.2023)

Контактная информация

Адрес проживания -

Адрес регистрации 353500, Краснодарский, Темрюкский, Темрюк, улица Ленина, 83, 89

Определить терр. принадлежность невозможно - отсутствует адрес регистрации ребенка.

Образовательные организации Обновить

Предпочитаемые

1. МАОУ СОШ № 13 (1 А)

Проверить территориальную принадлежность

Проверить наличие преимущественного права

Отказные

Сведения о братьях/сестрах

Нет братьев/сестер

Когда все данные в ЕУ сверили с оригиналами документов ставим галочку и переводим в статус ОЧЕРЕДНИК – Направлен в ОО

Редактирование Печать заявления МВД

Заявление 03251/СЗ/23040118861 Обновить

Заявление в ООО

Идентификатор 4ce6d1e1-95e7-4474-9c72-afd70071e3c8

Зарегистрировано 01.04.2023 06:54:58:963

Номер 03251/СЗ/23040118861

Статус Новое

Заявление на перевод Нет

Льгота -

Доп. информация Запись в 1 класс

Учебный год 2023

Адрес закреплен за Нет

ОО

Учился в центре образования(ЦО) Нет

Источник регистрации ЕПГУ

Внешний идентификатор 2589338468

Идентификатор в ЕЛК -

Идентификатор на ЕПГУ -

Предоставлены оригиналы всех документов

Перевести в статус Очередник

Выполнить

